

# Microsoft Excel – praktické využitie

Kód kurzu: MSEX2

Absolvujte tento kurz a získajte 90-dňový prístup na precvičovanie k jeho e-learningovej verzii úplne zdarma. E-learningový kurz si môžete vybrať v slovenčine alebo angličtine. Kurz je určený pre pokročilejších užívateľov programu Microsoft Excel, ktorí chcú vo veľkej miere zapojiť do svojej práce vstavané nástroje aplikácie. Dôkladne sa zorientujete v možnostiach pokročilého formátovania (vlastný formát čísel, podmienený formát), výpočtov pomocou funkcií mnohých kategórií (logické, textové, kalendárne, matematické). Zoznámite sa s princípmi práce s veľkým množstvom dát – kontrolou správnosti dát, filtrovaním, analýzou dát (vrátane základov kontingenčných tabuliek), grafickou prezentáciou zistených informácií. Detailnejší pohľad na problematiku získate na kurze s prvkami workshopu MSEX2W. Tento kurz je vhodný pre užívateľov akejkoľvek verzie balíku Microsoft Office. Excel je tak vyzretá aplikácia, že v jej ovládaní už od verzie 2007 nedochádza k významným zmenám.

## Pre koho je kurz určený

Kurz je určený pre užívateľov so základnými skúsenosťami s programom Excel.

## Čo vás naučíme

Účastníci kurzu sa naučia v praxi plne využívať tabuľkový procesor Excel.

## Požadované vstupné znalosti

Microsoft Excel – základný kurz

## Študijné materiály

Príručka spoločnosti GOPAS podľa programu kurzu

## Osnova kurzu

Rozšírené možnosti kopírovania

- Práca s radmi
- Vytváranie textových postupností
- Kopírovanie postupnosti čísel
- Kopírovanie údajov typu dátum
- Kopírovanie vzorcov
- Kopírovanie cez schránku, Vložiť inak a Možnosti vloženia

Tvorba vzorcov a absolútne odkazy

- Pravidlá pre vytváranie vzorcov
- Operátory
- Aritmetické
- Textové
- Relačné
- Logické
- Odkazy vo vzorcoch
- Absolútne odkazy

Pokročilejšie formátovanie buniek

- Zámok bunky a hárku
- Kopírovanie formátu
- Štýl tabuľky
- Podmienené formátovanie
- Vlastný formát

Práca so súborami a hárkam

- Práca s hárkami
- Šablóny

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft Excel – praktické využitie

## Funkcie

- Funkcie v kategórii Dátum a čas
- Logické funkcie
- Funkcie pre prácu s textom
- Zaokrúhľovanie čísiel

## Práce s rozsiahlymi tabuľkami

- Tabuľky
- Ukotvenie priečok
- Rozdelenie okna
- Overovanie zadávaných údajov
- Riadenie záznamov v tabuľke
- Nájst' a nahradiť, Prejsť na
- Záhlavie a päta
- Tlač rozsiahlejších tabuliek

## Filtrovanie dát

- Automatický filter
- Kriteriaľna tabuľka
- Rozšírený filter

## Doplňky k práci s databázami

- Rozklad textu do stĺpcov
- Odobranie duplicitných hodnôt
- Prehľady, Súhrny
- Kontingenčná tabuľka a graf
- Zlučovanie dát

## Grafy

- Tvorba grafu
- Typy grafov
- Spojnice trendu
- Dvojsoý graf
- Uloženie grafu ako šablóny
- Minigrafy

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved