

Google Sheets

Kód kurzu: GSHEETS

Kurz ukazuje, ako efektívne pracovať s Google Sheets pomocou pokročilých nástrojov, ako je funkcia umelej inteligencie - Explore. Tá umožňuje analyzovať dáta a automaticky generovať vzorce alebo grafy. Kurz sa venuje aj rýchlemu vkladaniu dát, formátovaniu a používaniu vzorcov, a postupne sa dostane aj k pokročilejším funkciám vrátane kontingenčných tabuliek, podmieneného formátovania a tvorby grafov. Naučíte sa tiež zdieľať a spolupracovať na tabuľkách v reálnom čase s rôznymi úrovňami oprávnenia. Kurz je vhodný pre všetkých, ktorí chcú zlepšiť svoju produktivitu v Google Sheets, od začiatočníkov až po pokročilých používateľov.

Pre koho je kurz určený

Kurz Google Sheets je určený pre širokú škálu užívateľov vrátane:

- **Začiatočníkov:**
 - tí, ktorí nemajú žiadne alebo len minimálne skúsenosti s tabuľkovými procesormi a chcú sa naučiť základy práce s Google Sheets.
- **Pokročilých používateľov:**
 - ľudia, ktorí už majú skúsenosti s inými tabuľkovými nástrojmi, ako je Microsoft Excel, a chcú sa naučiť pokročilejšie funkcie a možnosti Google Sheets.
- **Profesionálov:**
 - tí, ktorí potrebujú efektívne spravovať a analyzovať dáta vo svojej práci, napríklad v oblasti financií, marketingu alebo projektového manažmentu.

Kurz je teda vhodný pre každého, kto chce zlepšiť svoje zručnosti v práci s tabuľkami a využiť výhody, ktoré Google Sheets ponúka, ako je ľahká spolupráca a prístupnosť odkiaľkoľvek.

Osnova kurzu

Cena za Google Sheets

- Čo je Google Workspace
- Cena pre Business

Vkladanie a formát dát

- Vkladanie textu, čísel a dátumov
- Formátovanie buniek
- Magický roh
- Smart fill

Spolupráca v reálnom čase

- Práca na listoch súčasne s ostatnými
- Použitie komentárov a návrhov
- História verzií

Zdieľanie

- Publikovanie informácií na webe
- Nastavenie úrovni oprávnení

Explore - Umeľá inteligencia v tabuľkách

- Automatická tvorba grafov a vizualizácií
- Nechajte si vyfiltrovať a zoradiť dáta
- Bezbolestné kontingenčné tabuľky
- Generovanie základných vzorcov pre tabuľky

Základné vzorce a funkcie

- Porozumenie odkazom na bunky
- Oprava chýb vo vzorcoch umelej inteligencie
- Použitie vzorcov SUM, AVERAGE a COUNT

GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46
101 00 Praha 10
Tel.: +420 234 064 900-3
info@gopas.cz

GOPAS Brno

Nové sady 996/25
602 00 Brno
Tel.: +420 542 422 111
info@gopas.cz

GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10
Bratislava, 821 02
Tel.: +421 248 282 701-2
info@gopas.sk



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,
All rights reserved

Google Sheets

- Použitie funkcií IF a VLOOKUP

Validácia dát

- Nastavenie pravidiel pre validáciu dát
- Vytváranie rozbaľovacích zoznamov

Podmienené formátovanie

- Použitie pravidiel podmieneného formátovania
- Zafarbenie celého riadka na základe informácie v jednom stĺpci

Kontingenčné tabuľky

- Vytváranie kontingenčných tabuliek na zhrnutie údajov

Grafy

- Vytváranie rôznych typov grafov (stĺpcový, čiarový, koláčový)
- Prispôsobenie vzhľadu grafov

Import a export dát

- Stiahnutie dát z Google Finance
- Stiahnutie dát z webových stránok
- Import dát z iných zdrojov (napr. CSV, Excel)
- Export dát do rôznych formátov

Doplňky

- Preskúmanie a používanie populárnych doplnkov pre Google Sheets

GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46
101 00 Praha 10
Tel.: +420 234 064 900-3
info@gopas.cz

GOPAS Brno

Nové sady 996/25
602 00 Brno
Tel.: +420 542 422 111
info@gopas.cz

GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10
Bratislava, 821 02
Tel.: +421 248 282 701-2
info@gopas.sk



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,
All rights reserved